**БРИФ НА SMM-СОПРОВОЖДЕНИЕ СТРАНИЦ БАНКА ВТБ (КАЗАХСТАН) В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ НА 2022-2023 ГОД**

**Заказчик:**  
ДО АО Банк ВТБ (Казахстан)

Бренд – Банк ВТБ (Казахстан)

[www.vtb-bank.kz](http://www.vtb-bank.kz)

<https://www.facebook.com/BankVtbKazakhstan/>

<https://www.instagram.com/vtb_kazakhstan/>  
<https://vk.com/bankvtbkazakhstan>

**География:**Республика Казахстан, 17 городов присутствия Банка ВТБ (Казахстан)  
  
**Цель конкурса:**Определить медиа-агентство для эффективного, выгодного и качественного ведения страниц Банка ВТБ (Казахстан) в социальных сетях, для выполнения коммуникационных и плановых задач Банка ВТБ (Казахстан) на 2022-2023 год.  
  
**Требования к поставщику:**

* *Опыт ведения SMM-проектов от 2 лет;*
* *Быть резидентом РК, располагать офисом в городе Алматы;*
* *Иметь необходимые финансовые, материальные и трудовые ресурсы для исполнения обязательства в соответствии с договором;*
* *Опыт работы в сфере Digital у команды проекта;*
* *Активное использование в работе специального программного инструментария;*
* *Опыт работы с банками второго уровня или иными финансовыми организациями– написание продуктовых постов, оформление продуктовых вижуалов, комьюнити-менеджемент (приложить портфолио);*
* *Предоставление заказчику персонального аккаунт-менеджера;*
* *Строгое соблюдение согласованных сроков оказания услуг;*
* *Стрессоустойчивость, оперативная работа с комментариями и правками заказчика;*
* *Доступность для коммуникации с заказчиком в том числе во внерабочее время (в случае возникновения экстренных кейсов) ;*
* *Потенциальный поставщик являться платежеспособным, не подлежать ликвидации, на его имущество не должен быть наложен арест, его финансово-хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;*
* *Потенциальный поставщик в лице агентства должен выполнять свои обязательства по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджет на момент подачи заявки на участие в тендере и на момент заключения договора о закупках;*
* *У потенциального поставщика в лице агентства должны отсутствовать претензии со стороны ДО АО Банк ВТБ (Казахстан) по ранее заключенным договорам.*

**Требования к предоставлению документов на конкурс:**

* Письмо на фирменном бланке Поставщика – Коммерческое предложение с просчетами, цифрами, общей стоимостью проекта. Письмо пишется на имя Забелло Дмитрия Александровича - Председателя Правления ДО АО Банк ВТБ (Казахстан). В письме должна быть указана стоимость ежемесячного сотрудничества Поставщика с Банком в 2022-2023 году и заполнена таблица – приложение к Брифу.
* Перечень документов\*, прикладываемых участником конкурса к коммерческому предложению.  
  Конкурсная заявка/коммерческое предложение, представляемая (-ое) участником конкурса, в том числе, содержит следующие документы:

- Официальное коммерческое предложение в адрес ДО АО Банк ВТБ Казахстан на фирменном бланке с печатью и подписью руководителя

- Согласие на сбор, обработку и передачу персональных данных, конфиденциальной информации (приложение №4)

**для юридических лиц**

* копия устава (со всеми изменениями/дополнениями), утвержденного в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда участник осуществляет деятельность на основании типового устава (в случае если участник осуществляет деятельность на основании Типового устава, утвержденного в установленном законодательством порядке копию документа, содержащего соответствующую отметку). Нерезиденты Республики Казахстан представляют копию выписки из торгового реестра либо другой документ аналогичного характера, содержащий информацию об органе, зарегистрировавшем юридическое лицо-нерезидента Республики Казахстан, регистрационном номере, дате и месте регистрации;
* копия свидетельства или справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица (в случае если участник осуществляет деятельность на основании Типового устава, утвержденного в установленном законодательством порядке копию документа, содержащего соответствующую отметку), а также копия справки обо всех регистрационных действиях;
* копия документа о назначении (избрании) первого руководителя претендента, заверенная печатью участника конкурса (копия протокола общего собрания/решения единственного учредителя, копия приказа о назначении лица первым руководителем), с приложением копии документа, удостоверяющего его личность;
* доверенность лицу (лицам), представляющим интересы участника, на право подписания заявки на участие в конкурсе, за исключением первого руководителя, имеющего право выступать от имени участника без доверенности, в соответствии с уставом участника, с приложении копии документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица, копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего (выдавшего) доверенность (при их отсутствии);
* справка установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии налоговой задолженности участника конкурса, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданную не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками/проведения конкурса;
* справка банка (банков), в которых открыты счета или копия справки банка (банков), в которых открыты счета, об отсутствии просроченной задолженности, ареста денег на счете, приостановления операций по счету участника конкурса, выданная не более чем за три месяца, предшествующие дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками/проведения конкурса, перед банком (банками). Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка должна представляться вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;
* справка о всех регистрационных действиях юридического лица ЕГОВ (текущей датой)
* копия регистрационного свидетельства о регистрации нерезидента Республики Казахстан в качестве налогоплательщика;

**для индивидуальных предпринимателей, подлежащих обязательной государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя**

* копия документа, подтверждающего регистрационный учет участника в качестве индивидуального предпринимателя, выданного органом налоговой службы, либо копия содержания электронного документа, если указанный документ был выдан в форме электронного документа, с приложением копии документа, удостоверяющего личность;
* копия регистрационного свидетельства о регистрации нерезидента Республики Казахстан в качестве налогоплательщика;
* справка установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии налоговой задолженности участника конкурса, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданную не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками/проведения конкурса;
* справка банка (банков), в которых открыты счета или копия справки банка (банков), в которых открыты счета, об отсутствии просроченной задолженности, ареста денег на счете, приостановления операций по счету участника конкурса, выданная не более чем за три месяца, предшествующие дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками/проведения конкурса, перед банком (банками). Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка должна представляться вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

**Дополнительно при необходимости**

* копия лицензии (в случае, если условиями конкурса предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию в соответствии с законодательством Республики Казахстан);
* копии лицензий либо лицензии и (или) копии электронного документа и (или) патентов, свидетельств, сертификатов, других документов, подтверждающих право участника на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ, оказание услуг;
* письмо от регионального представительства компании-производителя лицензионных программных продуктов, адресованное Банку, подтверждающее право и возможность участника на поставку лицензионных программных продуктов или товаров/оборудования, содержащих (-его) лицензионные программные продукты, юридическим лицам Республики Казахстан и оказания соответствующей технической поддержки;
* копии документов, подтверждающих статус участника в качестве официального дилера (представителя) завода-производителя;
* копия соглашения о консорциуме, справки (копии свидетельств) о государственной регистрации/перерегистрации и копии уставов каждого участника консорциума (для временного объединения юридических лиц (консорциум)) (при необходимости);
* копия документа, подтверждающего право участника на предоставление (реализацию) исключительных прав на объекты права интеллектуальной собственности (в случае проведения конкурса на приобретение Банком соответствующих прав на объекты права интеллектуальной собственности), а также, копии соответствующих сертификатов и иных аналогичных документов, в случае, если предполагаемый к приобретению товар (работа, услуга), подлежит сертификации или требует соответствия иным требованиям действующего законодательства Республики Казахстан;
* копии документов, подтверждающих полномочия лиц, которые будут представлять интересы, и подписывать договор от имени участника конкурса (доверенность, выписка из протокола об избрании (назначении) на должность, приказ о назначении на должность/вступлении в должность), заверенные печатью участника конкурса;

**Примечание:**

Участник конкурса, не являющийся резидентом Республики Казахстан в подтверждение его соответствия квалификационным и иным требованиям, представляет те же документы, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения в установленном порядке, заверенные на текущую дату переводом на русский язык.

В случае, если участником конкурса представляются для подтверждения его соответствия квалификационным и иным требованиям документы, исходящие от компетентных органов и организаций иностранных государств, при рассмотрении заявки принимаются копии таких документов с переводом на русский язык, а при заключении договора на приобретение товаров (работ, услуг) принимаются документы в установленном порядке, заверенные переводом на государственный или русский язык, и, в случае необходимости, легализованные либо апостилированные в соответствии с законодательством Республики Казахстан или международным договором, одним из участников которого является Республика Казахстан

* \*Банк вправе запросить документы, раскрывающие информацию обо всех собственниках акций (долей участия в уставном капитале) участника конкурса (вплоть до конечного собственника - физического лица) простых акций (долей участия в уставном капитале).

**Период оказания услуг:**

с 1 марта 2022 года по 28 февраля 2023 года.

**Оплата услуг ежемесячно по договору.**

**Контактные лица от Банка:  
  
Темирлан Нихамбаев  
Главный специалист Группы PR-коммуникаций**ДО АО Банк ВТБ (Казахстан)

[t.nikhambayev@vtb-bank.kz](mailto:t.nikhambayev@vtb-bank.kz)Моб.: 8 771 486 02 70

**Арина Пирогова  
Руководитель Группы PR-коммуникаций**ДО АО Банк ВТБ (Казахстан)  
[a.pirogova@vtb-bank.kz](mailto:a.pirogova@vtb-bank.kz)   
Моб.: 8 707 113 53 50   
  
**Перечень, наименования и объемы услуг указаны в Таблице №1. Пропишите предлагаемую цену каждой позиции отдельно и конце таблице укажите совокупную сумму.**

**ТАБЛИЦА №1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГ** | **ОПИСАНИЕ** | **ЦЕНА В ТЕНГЕ** |
| **1** | *Ежеквартальное отслеживание SMM-трендов с последующим предложением Заказчику дополнений в SMM-стратегию Банка.* | Формирование на ежеквартальной основе предложений для Заказчика, содержащие *SMM*- тренды, потенциально применимые в *SMM-стратегии Банка* и адаптивные под требования SMM-гайдбука заказчика и отвечающие целям и задачам, целевой аудитории бренда.  Ссылка на SMM – гайдбук  <https://disk.yandex.ru/d/ae7xCRxYo6F-iw> |  |
| **2** | Ежемесячная/еженедельная разработка и согласование контент-плана, включающего в себя продуктовые (promo, call to action), развлекательно-интерактивные, информационные, поздравительные, кобрендовые материалы, розыгрыши в виде постов и сторисов на основе утвержденной стратегии заказчика | **Количество постов в месяц –** до 30-35 (+2 возможных незапланированных, которые необходимо подготовить вне контент-плана)    Индивидуальный контент-план для Instagram с дублированием контент-плана в соцсетях Facebook, Vk.com, Tik-Tok (с Reels)  **Функционал:**   * Формирование инфоповодов для релевантной целевой аудитории (согласовывается с Заказчиком). * написание постов в рамках контент-плана, согласно утвержденной стратегии с последующим согласованием с заказчиком * разработка статичных вижуалов к постам и сторис (считать, как 1) с адаптацией под размеры каждой соцсети на языках (казахский, русский) согласно SMM-гайдбуку заказчика - до 30 -35 в месяц * разработка динамичных вижуалов к постам и сторис (считать, как 1) с адаптацией под размеры каждой соцсети на языках (казахский, русский) согласно SMM-гайдбуку заказчика – до 5 в месяц * разработка видео в формате Instagram Reels - 2 в месяц (c дублированием в Tik-Tok). * по запросу: ежемесячно разработка баннеров, иконок для актуальных и прочих вспомогательных материалов для соцсетей * разработка видеопубликаций (написание сценария, съемка, анимация) с возможностью выездной съемки – до 3 в месяц * публикация срочных, незапланированных постов внерабочее время с учетом предоставления заказчиком текста и вижуала   **Язык коммуникации:** русский и казахский (перевод с русского). |  |
| **3** | Комьюнити-менеджемент | **Функционал:**   * мониторинг соцсетей заказчика, коммуникация с аудиторией по части комментариев, относящихся к теме поста без ведения консультации по продуктам или обработки жалоб. Например, имиджевые комментарии или вопросы, содержащие нейтральную тональность * удаление нецензурной брани, блокирование неадекватных пользователей * подведение итогов конкурсов в соцсетях, коммуникация с победителями, сбор данных победителей для вручения призов, предоставляемых банком. * информирование заказчика о кризисных комментариях, личных сообщениях, постах, в которых отмечены аккаунт(ы) банка.   **Язык коммуникации:** русский, казахский. |  |
| **4** | Запуск продвижения постов в Facebook, Instagram, Vk.com | Промо выбранных/согласованных с заказчиком постов на увеличение охвата, роста подписчиков, лидов и тд с предоставлением пост-отчетности по итогам рекламной компании. |  |
| **5** | Выполнение KPI | **Задачи:**   * увеличение количества подписчиков в Instagram на 3000 подписчиков до конца 2022 года * увеличение количество подписчиков в Facebook на 1000 подписчиков до конца 2022 года * увеличение количество подписчиков в Vk.com на 1000 подписчиков до конца 2022 года * достижение в месяц среднего Engagement rate по итогам публикаций в Instagram не ниже 1% |  |
| **6** | Отчетность | **Еженедельная отчетность с наличием:**   * количества подписчиков, охватов, лайков, репостов, комментариев, сохранений и других доступных показателей по каждому вышедшему посту и сторис по каждой соцсети * отчета по продвижению со всеми доступными показателями (потрачено, полученный охват, клики, лайки и тд). * показателей конкурсов (если проводились) – кол-во участников, показатели конкурсного поста   **Ежемесячная отчетность с наличием:**   * суммарных показателей по итогам всех вышедших постов и сторис по каждой соцсети * фиксация изменений по сравнению с прошлым месяцем - прирост/убыль ключевых показателей – ER (+ в разрезе охваты, лайки, репосты, лиды, комментарии, сохранения и тд), количество подписчиков/отметок нравится, выделение топ-3 лучших постов по ER с каждой соцсети * совокупного отчета по продвижению в соцсетях по форме заказчика (power point) |  |
| **Общая стоимость:** | | |  |